

JUNIO 2026				
LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES
<p>1</p> <p><u>Evaluación ordinaria 1º BACH</u></p> <p><u>Evaluación ordinaria CICLOS</u></p>	<p>2</p> <p><u>Entrega de notas 1º BACH y CICLOS 11:15 h (recreo).</u></p> <p>Atención por tutores/tutoras y profesorado a las consultas del alumnado o sus padres o tutores legales sobre las decisiones y calificaciones adoptadas en las sesiones finales de evaluación. (Hasta las 14:30 h)</p>	<p>3</p> <p>Atención por tutores/tutoras y profesorado a las consultas del alumnado o sus padres o tutores legales sobre las decisiones y calificaciones adoptadas en las sesiones finales de evaluación. (Hasta las 14:30 h)</p> <p>RECLAMACIONES POR ESCRITO ANTE LA DIRECTORA</p> <p>Presencialmente (08:30-14:30) Por correo electrónico (elisaylu@educastur.org)</p> <p>Reunión de la Junta de Evaluación, si procede.</p> <p>Emisión por los departamentos docentes y las juntas de evaluación de los preceptivos informes sobre reclamaciones presentadas. Resolución por la directora de las reclamaciones.</p> <p>Comunicación a los alumnos y a las familias de las resoluciones.</p>	<p>4</p> <p>Atención por tutores/tutoras y profesorado a las consultas del alumnado o sus padres o tutores legales sobre las decisiones y calificaciones adoptadas en las sesiones finales de evaluación. (Hasta las 14:30 h)</p> <p>RECLAMACIONES POR ESCRITO ANTE LA DIRECTORA</p> <p>Presencialmente (08:30-14:30) Por correo electrónico (hasta las 23:59 h) (elisaylu@educastur.org) Reunión de la Junta de Evaluación, si procede.</p> <p>Emisión por los departamentos docentes y las juntas de evaluación de los preceptivos informes sobre reclamaciones presentadas. Resolución por la directora de las reclamaciones.</p> <p>Comunicación a los alumnos y a las familias de las resoluciones.</p> <p>Presentación en la secretaría del centro de recursos de alzada contra la resolución de la directora del centro de la reclamación previamente presentada por el alumno o la alumna.</p>	<p>5</p> <p>Presentación en la secretaría del centro de recursos de alzada contra la resolución de la directora del centro de la reclamación previamente presentada por el alumno o la alumna.</p> <p>Remisión al Servicio de inspección educativa de los expedientes correspondientes a los recursos. (Hasta las 12:00 h).</p>
<p>8</p> <p>FESTIVO LOCAL</p>	<p>9</p>	<p>10</p>	<p>11</p>	<p>12</p> <p>CEREMONIA DE GRADUACIÓN BACHILLERATO Y CICLOS (19:00 h)</p>
<p>15</p> <p>Sesiones de evaluación final ordinaria (ESO)</p>	<p>16</p> <p>Sesiones de evaluación final ordinaria (ESO)</p>	<p>17</p> <p><u>Evaluación extraordinaria 1º BACH</u></p> <p>Sesiones de evaluación final ordinaria (ESO)</p>	<p>18</p>	<p>19</p> <p>FIN DEL PERIODO LECTIVO</p> <p>ENTREGA DE NOTAS (14:00)</p> <p>Atención por tutores/tutoras y profesorado a las consultas del alumnado o sus padres o tutores legales sobre las decisiones y calificaciones adoptadas en las sesiones finales de evaluación. (14:00h-14:30h)</p>

22

Atención por tutores/tutoras y profesorado a las consultas del alumnado o sus padres o tutores legales sobre las decisiones y calificaciones adoptadas en las sesiones finales de evaluación.
(09:30 h-13:30h)

RECLAMACIONES POR ESCRITO ANTE LA DIRECTORA

Presencialmente (08:30-14:30)
Por **correo electrónico**
(elisaylu@educastur.org)

Reunión de la Junta de Evaluación, si procede.

Emisión por los departamentos docentes y las juntas de evaluación de los preceptivos informes sobre reclamaciones presentadas.

Resolución por la directora de las reclamaciones.

Comunicación a los alumnos y a las familias de las resoluciones.

23

Evaluación extraordinaria CICLOS

ENTREGA DE NOTAS (11:30 h)

Atención por tutores/tutoras y profesorado a las consultas del alumnado o sus padres o tutores legales sobre las decisiones y calificaciones adoptadas en las sesiones finales de evaluación.
(09:30 h-13:30h)

RECLAMACIONES POR ESCRITO ANTE LA DIRECTORA

Presencialmente (08:30-14:30)
Por **correo electrónico**
(elisaylu@educastur.org)

Reunión de la Junta de Evaluación, si procede.

Emisión por los departamentos docentes y las juntas de evaluación de los preceptivos informes sobre reclamaciones presentadas.

Resolución por la directora de las reclamaciones.

Comunicación a los alumnos y a las familias de las resoluciones.

24

PARA ESO Y BACHILLERATO

Presentación en la secretaría del centro de recursos de alzada contra la resolución de la directora del centro de la reclamación previamente presentada por el alumno o la alumna.

Remisión al Servicio de inspección educativa de los expedientes correspondientes a los recursos.
(Hasta las 12:00 h).

PARA CICLOS FORMATIVOS

Atención por tutores/tutoras y profesorado a las consultas del alumnado o sus padres o tutores legales sobre las decisiones y calificaciones adoptadas en las sesiones finales de evaluación.
(09:30 h-13:30h)

RECLAMACIONES POR ESCRITO ANTE LA DIRECTORA

Presencialmente (08:30-14:30)
Por **correo electrónico** (hasta las 23:59 h)
(elisaylu@educastur.org)

Reunión de la Junta de Evaluación, si procede.

Emisión por los departamentos docentes y las juntas de evaluación de los preceptivos informes sobre reclamaciones presentadas.

Resolución por la directora de las reclamaciones.

Comunicación a los alumnos y a las familias de las resoluciones.

Presentación en la secretaría del centro de recursos de alzada contra la resolución de la directora del centro de la reclamación previamente presentada por el alumno o la alumna.

25

PARA CICLOS FORMATIVOS

Presentación en la secretaría del centro de recursos de alzada contra la resolución de la directora del centro de la reclamación previamente presentada por el alumno o la alumna.

Remisión al Servicio de inspección educativa de los expedientes correspondientes a los recursos.
(Hasta las 12:00 h).

26

29

30